



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลละอาย
เรื่อง การขายทอดตลาดพัสดุครุภัณฑ์ที่ชำรุด-เสื่อมสภาพ

จำนวน ๑๐๘ รายการ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลละอาย อำเภอฉวาง จังหวัดนครศรีธรรมราช มีความประสงค์จะขายทอดตลาดพัสดุครุภัณฑ์ชำรุด-เสื่อมสภาพ โดยวิธีการประมูลโดยวาจา แต่ละรายการ จำนวน ๑๐๘ รายการ ตาม เอกสารแนบท้ายประกาศนี้ โดยมีรายละเอียดเงื่อนไขการประมูลดังต่อไปนี้

การประมูลด้วยวาจาครั้งนี้ กำหนดราคาเริ่มต้นการประมูลที่ ๗,๐๐๐ บาท(เจ็ดพันบาทถ้วน)

ข้อ ๑. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ขายทอดตลาด

๑. ขายทอดตลาดพัสดุครุภัณฑ์ชำรุด-เสื่อมสภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลละอาย จะดำเนินการขาย ในวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.เป็นต้นไป ณ องค์การบริหารส่วนตำบลละอาย อำเภอฉวาง จังหวัดนครศรีธรรมราช ตามเวลาดังนี้

- เวลา ๐๙.๐๐ – ๐๙.๓๐ น กำหนดลงทะเบียนเข้าร่วมประมูล

- เวลา ๑๐.๐๐ เป็นต้นไป คณะกรรมการขายทอดตลาดครุภัณฑ์ชำรุด-เสื่อมสภาพ จะดำเนินการขายทอดตลาดจำนวน ๑๐๘ รายการ

ข้อ ๒. เงื่อนไขการขายทอดตลาด

๒.๑ การขายทอดตลาดจะขายโดยวิธีประมูลด้วยวาจา

๒.๒ การขายทอดตลาดในครั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลละอายจะขายทอดตลาดพัสดุทั้งหมดโดยพิจารณาจากราคาเหมาะสมทุกรายการตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้ ทั้งนี้ผู้เสนอราคาต้องเสนอเป็นเงินบาทอย่างเดียว

๒.๓ ผู้มีสิทธิเข้าร่วมประมูลราคาต้องแสดงความจำนงโดยการลงทะเบียนดูสภาพทรัพย์สินและถือว่าท่านทราบรายละเอียดและสภาพพัสดุครุภัณฑ์ชำรุด-เสื่อมสภาพที่จะขายทอดตลาดครั้งนี้ดีแล้ว ผู้ที่ไม่ลงทะเบียนดูสภาพพัสดุครุภัณฑ์ชำรุด-เสื่อมสภาพ จะไม่สามารถเข้าร่วมประมูลได้

๒.๔ ผู้มีสิทธิเข้าประมูล จะต้องลงทะเบียนก่อนเข้าดำเนินการประมูล ณ สถานที่ประมูลที่จัดเตรียมไว้ โดย ลงชื่อการเข้าประมูล พร้อมเอกสาร ดังต่อไปนี้

(๑) บุคคลธรรมดา ให้แสดงสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) นิติบุคคล ให้แสดงสำเนาทะเบียนหนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประจำประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) กรณีผู้เสนอราคากระทำการในนามบุคคลอื่น จะต้องมียุติบัตรมอบอำนาจ พร้อมติดอากรแสตมป์ตามที่กฎหมายกำหนด สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๒.๕ ผู้เข้าเสนอราคาต้องเสนอราคาซื้อไม่ต่ำกว่าราคาขั้นต่ำของรายการพัสดุที่กำหนดไว้ หากเสนอราคาซื้อต่ำกว่าราคาขั้นต่ำที่กำหนด คณะกรรมการฯ จะไม่พิจารณาราคา และจะถอนราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

๒.๖ ในระหว่างการขายทอดตลาด หากไม่มีผู้ใดเสนอราคาที่สูงกว่าอีกแล้ว คณะกรรมการฯ จะทำการปิดประมูลขายทอดตลาด โดยวิธีการนับ ๑ ถึง ๓ และเมื่อนับถึง ๓ ให้ถือว่าผู้ที่เสนอราคาไว้สูงสุดคนสุดท้ายเป็นผู้ชนะการประมูล

๒.๗ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาเสนอขายพัสดุนำให้กับผู้ประมูลรายที่เสนอราคาให้กับราชการสูงที่สุด แต่กรณีเห็นว่าไม่สมควรองค์การบริหารส่วนตำบลละอายทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะยกเลิกการขายทอดตลาดได้

๒.๘ ในกรณีที่มีการยกเลิกการขายทอดตลาดด้วยประการใดก็ดี และถ้ามีการขายทอดตลาดใหม่อีกก็ดี หรือยกเลิกการประมูลโดยมีการเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญในรายละเอียดหรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในประกาศเพื่อประโยชน์ทางราชการ ผู้ประมูลราคาไม่มีสิทธิจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆทั้งสิ้น

๒.๙ ในการเสนอราคาเมื่อคณะกรรมการฯ เห็นว่าราคาที่ผู้เสนอราคาสูงสุดที่ได้นั้นยังไม่เพียงพอคณะกรรมการฯ มีสิทธิถอนพัสดุนำจากการขายทอดตลาดเสียก็ได้

๒.๑๐ ค่าธรรมเนียมและเอกสารในการโอนกรรมสิทธิ์ของพัสดุที่ขายทอดตลาดผู้ประมูลได้เป็นผู้ดำเนินการและชำระค่าธรรมเนียมเองทั้งสิ้น

๒.๑๑ ผู้ประมูลได้ต้องลงตราสัญลักษณ์ตัวอักษร หรือตัวเลขอื่นอันเกี่ยวข้องกับองค์การบริหารส่วนตำบลละอาย ออกจากรายการที่ประมูลได้แล้ว

๒.๑๒ ในกรณีที่ผู้ประมูลได้ชำระเงินแล้วให้ขนย้ายพัสดุนั้นออกไปภายใน ๓ วันทำการ ในส่วนค่าใช้จ่ายผู้ประมูลได้ออกค่าใช้จ่ายขนย้ายพัสดุนั้นเอง หากมิได้ขนย้ายพัสดุนั้นออกไป องค์การบริหารส่วนตำบลละอายจะไม่รับผิดชอบต่อพัสดุที่เสียหายหรือสูญหายอันอาจจะเกิดขึ้นได้

๒.๑๓ อำนาจในการพิจารณาขายหรือซื้อขาดให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการดำเนินการขายทอดตลาด ผู้ใดจะโต้แย้งฟ้องร้อง หรือเรียกค่าเสียหายใดๆมิได้

๒.๑๔ การขายทอดตลาดทรัพย์สินในครั้งนี้อำนาจการบริหารส่วนตำบลละอาย จะนำประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มาตรา ๕๐๙-๕๑๗ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

๒.๑๕ โดยประกาศฉบับนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลละอายจะถือว่าผู้เข้าประมูลราคาทุกรายการได้รับทราบเงื่อนไขการขายทอดตลาดพัสดุแล้ว และยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขโดยเคร่งครัดทุกประการ

ข้อ ๓. การชำระเงิน

ผู้ประมูลได้ จะต้องชำระเงินทั้งหมด ของราคาที่ประมูลได้ในวันเดียวกันไม่เกินเวลา ๑๔.๐๐ น. กรณีไม่ชำระภายในกำหนด ถือว่าสละสิทธิและ จะนำทรัพย์สินดังกล่าวไปจัดประมูลใหม่

กำหนดให้ผู้สนใจจะเข้าประมูล ในครั้งนี้ รับฟังรายละเอียดการประมูล และ นำซื้อพัสดุที่จำหน่ายในวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น. โดยพร้อมกัน ณ กองคลัง องค์การบริหารส่วน

ตำบลละอาย หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๗๕๓๕-๕๗๐๑ แฟกซ์ ต่อ ๑๐๑ ในวันและเวลาราชการ
และดูรายละเอียดได้ที่ www.LA-AI.GO.TH

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสัมพันธ์ นุมาศ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลละอาย

รายละเอียดแนบท้ายการตรวจสอบพัสดุประจำปี ๒๕๖๕
 สรุปรุภัณฑ์ที่ชำรุดเสื่อมสภาพภายในปีงบประมาณ
 องค์การบริหารส่วนตำบลละอาย อำเภอนางรอง จังหวัดนครราชสีมา
 ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ลำดับ	เลขครุภัณฑ์	รหัสสินทรัพย์	ชื่อสินทรัพย์	งานที่รับผิดชอบ	ราคาสินทรัพย์	ผลการตรวจสอบ	ราคากลาง
๑	๔๐๗-๖๓๐๒๑๙-๐๐๐๐๒	๐๘๖-๕๘-๐๐๐๑	หินเจียไฟฟ้า	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบภายใน	๔,๙๕๐.๐๐	ชำรุด	๑๐
๒	๔๐๕-๖๓๐๒๑๙-๐๐๐๐๑	๔๔๒-๔๔-๐๐๐๑	เครื่องตัดหญ้า	งานบริหารทั่วไป	๔,๐๐๐.๐๐	ชำรุด	๕๐
๓	๔๑๐-๖๓๐๒๑๙-๐๐๐๐๗	๔๑๖-๔๓-๐๐๐๑	เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมปรี้นเตอร์ ยี่ห้อ Laser หน้าจอ ๑๕ นิ้ว	งานบริหารทั่วไป	๗๙,๔๙๓.๐๐	ชำรุด	๒๐
๔	๔๑๐-๖๓๐๒๑๙-๐๐๐๐๘	๔๑๖-๔๘-๐๐๐๒	เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมโต๊ะ	งานบริหารทั่วไป	๑๕,๐๐๐.๐๐	ชำรุด	๒๐
๕	๔๑๐-๖๓๐๒๑๙-๐๐๐๐๙	๔๑๖-๔๘-๐๐๐๓	เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมโต๊ะ	งานบริหารทั่วไป	๑๕,๐๐๐.๐๐	ชำรุด	๒๐
๖	๔๑๐-๖๓๐๒๑๙-๐๐๐๑๐	๔๑๖-๔๘-๐๐๐๔	เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมโต๊ะ	งานบริหารทั่วไป	๑๕,๐๐๐.๐๐	ชำรุด	๒๐
๗	๔๑๐-๖๓๐๒๑๙-๐๐๐๑๑	๔๑๖-๔๘-๐๐๐๕	เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมโต๊ะ	งานบริหารทั่วไป	๑๕,๐๐๐.๐๐	ชำรุด	๒๐
๘	๔๑๐-๖๓๐๒๑๙-๐๐๐๑๒	๔๑๖-๔๘-๐๐๐๖	เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมโต๊ะ	งานบริหารทั่วไป	๑๕,๐๐๐.๐๐	ชำรุด	๒๐
๙	๔๑๐-๖๓๐๒๑๙-๐๐๐๑๓	๔๑๖-๔๘-๐๐๐๗	เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมโต๊ะ	งานบริหารทั่วไป	๑๕,๐๐๐.๐๐	ชำรุด	๒๐

[illegible]

[illegible]

[illegible]

๔๗	๔๑๐-๖๓๐๒๑๙-๐๐๐๕๑	๔๑๖-๔๘-๐๐๕๕	เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมโต๊ะ	งานบริหารทั่วไป	๑๕,๐๐๐.๐๐	ชำรุด	๒๐
๔๘	๔๑๐-๖๓๐๒๑๙-๐๐๐๕๒	๔๑๖-๔๙-๐๐๕๐	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก Acer aspire	งานบริหารทั่วไป	๔๐,๐๐๐.๐๐	ชำรุด	๒๐
๔๙	๔๑๐-๖๓๐๒๑๙-๐๐๐๕๓	๔๑๖-๔๙-๐๐๕๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ Pocket Pc	งานบริหารทั่วไป	๑๒,๐๐๐.๐๐	ชำรุด	๒๐
๕๐	๔๑๐-๖๓๐๒๑๙-๐๐๐๕๔	๔๑๖-๔๙-๐๐๕๒	เครื่องคอมพิวเตอร์ Pocket Pc	งานบริหารทั่วไป	๑๒,๐๐๐.๐๐	ชำรุด	๒๐
๕๑	๔๑๐-๖๓๐๒๑๙-๐๐๐๕๕	๔๑๖-๔๙-๐๐๕๓	เครื่องคอมพิวเตอร์ Pocket Pc	งานบริหารทั่วไป	๑๒,๐๐๐.๐๐	ชำรุด	๒๐
๕๒	๔๑๐-๖๓๐๒๑๙-๐๐๐๖๓	๔๑๖-๕๖-๐๐๕๙	คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	งานบริหารทั่วไป	๑๘,๘๓๒.๐๐	ชำรุด	๒๐
๕๓	๔๑๐-๖๓๐๒๑๙-๐๐๐๖๔	๔๑๖-๕๖-๐๐๖๐	คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	งานบริหารทั่วไป	๑๘,๘๓๒.๐๐	ชำรุด	๒๐
๕๔	๔๑๐-๖๓๐๒๑๙-๐๐๐๖๕	๔๑๖-๕๖-๐๐๖๑	คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	งานบริหารทั่วไป	๑๘,๘๓๒.๐๐	ชำรุด	๒๐
๕๕	๔๑๐-๖๓๐๒๑๙-๐๐๐๐๑	๔๑๖-๕๒-๐๐๕๖	เครื่อง Printer Brother	งานบริหารทั่วไป	๙,๘๐๐.๐๐	ชำรุด	๒๐
๕๖	๔๑๐-๖๓๐๒๑๙-๐๐๐๐๒	๔๑๖-๕๒-๐๐๕๗	เครื่อง Printer Brother	งานบริหารทั่วไป	๙,๘๐๐.๐๐	ชำรุด	๒๐
๕๗	๔๑๐-๖๓๐๒๑๙-๐๐๐๕๕	๔๑๖-๔๙-๐๐๕๙	เครื่องคอมพิวเตอร์ จอ LCD Samsung	งานบริหารงานคลัง	๕๐,๐๐๐.๐๐	ชำรุด	๒๐

๕๘	๔๑๐-๖๓๐๒๑๙-๐๐๐๗๒	๔๑๖-๕๗-๐๐๖๘	คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	งานบริหารงานคลัง	๑๘,๙๐๐.๐๐	ชำรุด	๒๐
๕๙	๔๑๐-๖๓๐๒๑๙-๐๐๐๖๑	๔๑๖-๕๒-๐๐๕๕	เครื่องคอมพิวเตอร์ซัมซุงพร้อม เครื่องพิมพ์เลเซอร์	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๔๘,๔๔๐.๐๐	ชำรุด	๒๐
๖๐	๔๑๐-๖๓๐๒๑๙-๐๐๐๖๐	๔๑๖-๕๐-๐๐๕๔	เครื่องคอมพิวเตอร์	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	๔๙,๕๐๐.๐๐	ชำรุด	๒๐
๖๑	๔๑๐-๖๓๐๒๑๙-๐๐๐๗๓	๔๑๖-๕๗-๐๐๖๙	คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	๑๘,๙๐๐.๐๐	ชำรุด	๒๐
๖๒	๔๑๒-๖๓๐๒๑๙-๐๐๐๐๒	๖๒๒-๔๑-๐๐๐๑	ตู้เย็นขนาด ๖.๒ คิว	งานบริหารทั่วไป	๖,๐๐๐.๐๐	ชำรุด	๒๐
๖๓	๔๑๒-๖๓๐๒๑๙-๐๐๐๐๕	๔๓๙-๓๙-๐๐๐๑	เครื่องทำน้ำเย็น	งานบริหารทั่วไป	๓,๓๐๐.๐๐	ชำรุด	๒๐
๖๔	๔๑๒-๖๓๐๒๑๙-๐๐๐๑๑	๔๓๙-๕๒-๐๐๐๓	เครื่องทำน้ำเย็น	งานบริหารทั่วไป	๖,๕๐๐.๐๐	ชำรุด	๒๐
๖๕	๔๐๓-๖๓๐๒๑๙-๐๐๐๐๑	๔๖๒-๓๙-๐๐๐๑	เครื่องขยายเสียงสีดำ ๓๕๐ วัตต์ ยี่ห้อ Music	งานบริหารทั่วไป	๓๒,๑๖๐.๐๐	ชำรุด	๕๐
๖๖	๔๐๓-๖๓๐๒๑๙-๐๐๐๐๕	๔๖๔-๕๐-๐๐๐๗	วิทยุมือถือ ยี่ห้อ Icom ๕ วัตต์	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบภายใน	๑๒,๐๐๐.๐๐	ชำรุด	๕๐
๖๗	๔๐๓-๖๓๐๒๑๙-๐๐๐๐๖	๔๖๔-๕๐-๐๐๐๘	วิทยุมือถือ ยี่ห้อ Icom ๕ วัตต์	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบภายใน	๑๒,๐๐๐.๐๐	ชำรุด	๕๐
๖๘	๔๐๓-๖๓๐๒๑๙-๐๐๐๐๗	๔๖๔-๕๐-๐๐๐๙	วิทยุมือถือ ยี่ห้อ Icom ๕ วัตต์	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบภายใน	๑๒,๐๐๐.๐๐	ชำรุด	๕๐

๖๙	๔๐๓-๖๓๐๒๑๙-๐๐๐๐๙	๔๖๔-๕๐-๐๐๑๑	วิทยุมือถือ ยี่ห้อ Icom ๕ วัดต์	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	๑๒,๐๐๐.๐๐	ชำรุด	๕๐
๗๐	๔๐๓-๖๓๐๒๑๙-๐๐๐๑๐	๔๖๔-๕๑-๐๐๑๒	วิทยุมือถือ ยี่ห้อ Icom ๕ วัดต์	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	๑๑,๗๐๐.๐๐	ชำรุด	๕๐
๗๑	๔๐๓-๖๓๐๒๑๙-๐๐๐๑๑	๔๖๔-๕๑-๐๐๑๓	วิทยุมือถือ ยี่ห้อ Icom ๕ วัดต์	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	๑๑,๗๐๐.๐๐	ชำรุด	๕๐
๗๒	๔๐๓-๖๓๐๒๑๙-๐๐๐๑๒	๔๖๔-๕๑-๐๐๑๔	วิทยุมือถือ ยี่ห้อ Icom ๕ วัดต์	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	๑๑,๗๐๐.๐๐	ชำรุด	๕๐
๗๓	๔๐๓-๖๓๐๒๑๙-๐๐๐๑๓	๔๖๔-๕๑-๐๐๑๕	วิทยุมือถือ ยี่ห้อ Icom ๕ วัดต์	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	๑๑,๗๐๐.๐๐	ชำรุด	๕๐
๗๔	๔๐๓-๖๓๐๒๑๙-๐๐๐๑๔	๔๖๔-๕๒-๐๐๑๗	เครื่องรับส่งวิทยุ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	๑๒,๐๐๐.๐๐	ชำรุด	๕๐
๗๕	๔๐๓-๖๓๐๒๑๙-๐๐๐๑๖	๔๖๔-๕๒-๐๐๑๘	เครื่องรับส่งวิทยุ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	๑๒,๐๐๐.๐๐	ชำรุด	๕๐
๗๖	๔๐๓-๖๓๐๒๑๙-๐๐๐๑๗	๔๖๔-๕๒-๐๐๑๙	เครื่องรับส่งวิทยุ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	๑๒,๐๐๐.๐๐	ชำรุด	๕๐
๗๗	๔๐๓-๖๓๐๒๑๙-๐๐๐๑๘	๔๖๔-๕๒-๐๐๒๐	เครื่องรับส่งวิทยุ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	๑๒,๐๐๐.๐๐	ชำรุด	๕๐
๗๘	๔๐๓-๖๓๐๒๑๙-๐๐๐๑๙	๔๖๔-๕๒-๐๐๒๑	เครื่องรับส่งวิทยุ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	๑๒,๐๐๐.๐๐	ชำรุด	๕๐

[illegible]

๘๙	๔๐๓-๖๓๐๒๑๙-๐๐๐๓๑	๔๖๔-๕๖-๐๐๓๒	วิทยุสื่อสารพร้อมอุปกรณ์	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	๑๒,๐๐๐.๐๐	ชำรุด	๕๐
๙๐	๔๐๓-๖๓๐๒๑๙-๐๐๐๓๒	๔๖๔-๕๖-๐๐๓๓	วิทยุสื่อสารพร้อมอุปกรณ์	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	๑๒,๐๐๐.๐๐	ชำรุด	๕๐
๙๑	๔๐๓-๖๓๐๒๑๙-๐๐๐๓๓	๔๖๔-๕๖-๐๐๓๔	วิทยุสื่อสารพร้อมอุปกรณ์	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	๑๒,๐๐๐.๐๐	ชำรุด	๕๐
๙๒	๔๐๓-๖๓๐๒๑๙-๐๐๐๓๔	๔๖๔-๕๗-๐๐๓๕	วิทยุสื่อสารพร้อมอุปกรณ์	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	๑๒,๐๐๐.๐๐	ชำรุด	๑๐๐
๙๓	๔๐๓-๖๓๐๒๑๙-๐๐๐๓๖	๔๖๔-๕๗-๐๐๓๖	วิทยุสื่อสารพร้อมอุปกรณ์	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	๑๒,๐๐๐.๐๐	ชำรุด	๑๐๐
๙๔	๔๐๓-๖๓๐๒๑๙-๐๐๐๓๗	๔๖๔-๕๗-๐๐๓๗	วิทยุสื่อสารพร้อมอุปกรณ์	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	๑๒,๐๐๐.๐๐	ชำรุด	๑๐๐
๙๕	๔๐๓-๖๓๐๒๑๙-๐๐๐๓๘	๔๖๔-๕๖-๐๐๓๘	เครื่องรับส่งวิทยุชนิดมือถือ สีแดง ๒๔๕ MHz สีแดง หมายเลขเครื่อง ๐๐๘๒๑๗	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	๑,๘๐๐.๐๐	ชำรุด	๕๐
๙๖	๔๐๓-๖๓๐๒๑๙-๐๐๐๓๙	๔๖๔-๕๖-๐๐๓๙	เครื่องรับส่งวิทยุชนิดมือถือ สีแดง ๒๔๕ MHz สีแดง หมายเลขเครื่อง ๐๐๘๒๑๘	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	๑,๘๐๐.๐๐	ชำรุด	๕๐
๙๗	๔๐๓-๖๓๐๒๑๙-๐๐๐๔๐	๔๖๔-๕๖-๐๐๔๐	เครื่องรับส่งวิทยุชนิดมือถือ สีแดง ๒๔๕ MHz สีแดง หมายเลขเครื่อง ๐๐๘๒๑๙	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	๑,๘๐๐.๐๐	ชำรุด	๕๐

๙๘	๔๐๓-๖๓๐๒๑๙-๐๐๐๔๑	๔๖๔-๕๖-๐๐๔๑	เครื่องรับส่งวิทยุชนิดมือถือ สีแดง ๒๔๕ MHz สีแดง หมายเลข เครื่อง ๐๐๘๒๒๐	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ รักษาความสงบภายใน	๑,๘๐๐.๐๐	ชำรุด	๕๐
๙๙	๔๐๓-๖๓๐๒๑๙-๐๐๐๔๒	๔๖๔-๕๖-๐๐๔๒	เครื่องรับส่งวิทยุชนิดมือถือ สีแดง ๒๔๕ MHz สีแดง หมายเลข เครื่อง ๐๐๘๒๒๑	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ รักษาความสงบภายใน	๑,๘๐๐.๐๐	ชำรุด	๕๐
๑๐๐	๔๐๓-๖๓๐๒๑๙-๐๐๐๔๓	๔๖๔-๕๖-๐๐๔๓	เครื่องรับส่งวิทยุชนิดมือถือ สีแดง ๒๔๕ MHz สีแดง หมายเลข เครื่อง ๐๐๘๒๒๒	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ รักษาความสงบภายใน	๑,๘๐๐.๐๐	ชำรุด	๕๐
๑๐๑	๔๐๒-๖๓๐๒๑๙-๐๐๐๐๑	๐๐๙-๓๙-๐๐๐๑	รถจักรยานยนต์ ยี่ห้อ SUZUKI ๑๑๐ CC รุ่น Crystal ทะเบียน นศ ๐๓๓๖	งานบริหารทั่วไป	๓๔,๓๐๐.๐๐	ชำรุด	๕๐๐
๑๐๒	๔๐๘-๖๓๐๒๑๙-๐๐๐๐๕	๐๘๘-๔๙-๐๐๐๑	เครื่องหาพิกัดดาวเทียม GPS	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	๔๐,๐๐๐.๐๐	ชำรุด	๕๐
๑๐๓	๔๐๘-๖๓๐๒๑๙-๐๐๐๐๖	๑๘๖-๕๑-๐๐๐๑	ล้อวัดระยะ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	๑๒,๕๐๐.๐๐	ชำรุด	๕๐
๑๐๔	๔๐๘-๖๓๑๐๑๔-๐๐๐๐๑	๐๗๗-๖๓-๐๐๐๒	เทปวัดระยะ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	๒,๕๐๐.๐๐	ชำรุด	๕๐๐
๑๐๕	๔๐๘-๖๓๑๐๑๔-๐๐๐๐๒	๐๗๗-๖๓-๐๐๐๓	เทปวัดระยะ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	๒,๕๐๐.๐๐	ชำรุด	๕๐๐

๑๐๖	๔๐๘-๖๓๑๐๑๔-๐๐๐๐๓	๐๗๗-๖๓-๐๐๐๔	เทพวัดระยะ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	๒,๕๐๐.๐๐	ชำรุด	๗๕๐
๑๐๗	๔๑๘-๖๓๐๒๑๔-๐๐๐๑๔	๑๔๕-๕๘-๐๐๑๔	ป้ายหยุดตรวจพร้อมสัญญาณไฟ จราจร	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบภายใน	๑๐,๐๐๐.๐๐	ชำรุด	๗๐๐
๑๐๘	๔๑๘-๖๓๐๒๑๔-๐๐๐๑๕	๑๔๕-๕๘-๐๐๑๓	ป้ายหยุดตรวจพร้อมสัญญาณไฟ จราจร	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบภายใน	๑๐,๐๐๐.๐๐	ชำรุด	๗๐๐

(ลงชื่อ)



ประธานกรรมการ

(นายธีระพงศ์ พลวัฒน์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)



กรรมการ

(นายโชคชัย ศรีอักษร)

นายช่างโยธาอาวุโส

(ลงชื่อ)



กรรมการ

(นางวรรณเพ็ญ บริพันธ์)

หัวหน้าสำนักปลัด