



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลละอาย
เรื่อง แผนการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวด ๑๓ การบริหารพัสดุมาตรา ๑๑๒ และ มาตรา ๑๑๓ ให้งานของรัฐบาลจัดให้มีผู้ควบคุมและดูแลพัสดุที่อยู่ในความครอบครองให้มีการใช้และการบริหารพัสดุที่เหมาะสม คำนึง และเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานของรัฐมากที่สุด ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวดที่ ๙ ส่วนที่ ๓ ข้อ ๒๑๒ ให้งานของรัฐบาลจัดให้มีผู้ควบคุมดูแลพัสดุที่อยู่ในความครอบครองให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา โดยให้มีการจัดแผนการซ่อมบำรุงที่เหมาะสมและระยะเวลาในการซ่อมบำรุงด้วย ในกรณีที่พัสดุเกิดการชำรุดให้งานของรัฐบาลดำเนินการซ่อมแซมให้กลับมาอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานโดยเร็ว นั้น

เพื่อปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ องค์การบริหารส่วนตำบลละอาย จึงขอประกาศแผนการบำรุงรักษาครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ มาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๘

(นายสัมพันธ์ นุมาศ)

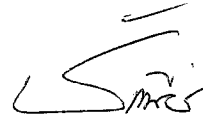
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลละอาย

แผนซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
งานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลละหาน

[illegible]

๗	เครื่องตัดหญ้า															
	ตรวจเช็คสภาพการใช้งาน/ซ่อมแซมการชำรุดระหว่างปี	๑ เครื่อง	←													→
๘	เครื่องโทรศัพท์															
	ตรวจเช็คสภาพการใช้งาน/ซ่อมแซมการชำรุดระหว่างปี	๑ เครื่อง	←													→

(ลงชื่อ)



(นางสาวรัชนิกร ผลเลิศ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

แผนซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลละอาย

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙												หมายเหตุ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์														
	เครื่อง Notebook	๒ เครื่อง													
	ตรวจเช็คและแก้ไขข้อขัดข้อง/ซ่อมบำรุง		←											→	
	เครื่อง Printer	๒ เครื่อง													
	ตรวจเช็คและแก้ไขข้อขัดข้อง/ซ่อมบำรุง		←											→	

(ลงชื่อ) 
(นายชัยยุทธ เปรมประชา)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

แผนซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลละอาย

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙												หมายเหตุ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์														
	เครื่อง Notebook	๔ เครื่อง													
	ตรวจเช็คสภาพการใช้งาน/ซ่อมแซมการชำรุดระหว่างปี		←											→	
	เครื่อง Printer	๒ เครื่อง													
	ตรวจเช็คสภาพการใช้งาน/ซ่อมแซมการชำรุดระหว่างปี		←											→	
๒	แผงไฟจราจร	๘ แผง													
	ตรวจเช็คสภาพการใช้งาน/ซ่อมแซมการชำรุดระหว่างปี		←											→	
๓	ปั้มน้ำ	๑ เครื่อง													
	ตรวจเช็คสภาพการใช้งาน/ซ่อมแซมการชำรุดระหว่างปี		←											→	
๔	เครื่องเลื่อยยนต์	๑ เครื่อง													
	ตรวจเช็คสภาพการใช้งาน/ซ่อมแซมการชำรุดระหว่างปี		←											→	
๕	รถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ บข ๙๗๑๐ นศ	๑ คัน													
	๑.ตรวจเช็คสภาพก่อนใช้งาน		←											→	
	๒ ตรวจเช็คสภาพตามระยะทางที่กำหนด		←											→	
	๓ เปลี่ยนยางรถยนต์ตามระยะทางที่กำหนด		←											→	
	๔ แก้ไขข้อขัดข้องเมื่อได้รับแจ้ง		←											→	
	กรณีดำเนินการได้เองจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ดำเนินการซ่อมแซม														
	กรณีไม่สามารถดำเนินการซ่อมเองได้														
๖	สว่านไฟฟ้า	๑ เครื่อง													
	ตรวจเช็คสภาพการใช้งาน/ซ่อมแซมการชำรุดระหว่างปี		←											→	
๗	เครื่องเป่าลม	๑ เครื่อง													
	ตรวจเช็คสภาพการใช้งาน/ซ่อมแซมการชำรุดระหว่างปี		←											→	

(ลงชื่อ)



(นายภราดร พุ่งเพ็ญ)

เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน

แผนซ่อมบำรุงครุภัณฑ์
งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙												หมายเหตุ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ครุภัณฑ์สำนักงาน														
	โต๊ะทำงาน					↔									เมื่อชำรุด
	โต๊ะรับประทานอาหาร								↔						เมื่อชำรุด
	เครื่องคอมพิวเตอร์ All in one	๓					↔								เมื่อชำรุด
	เครื่องพิมพ์Multifunction แบบฉีดหมึก	๓									↔				เมื่อชำรุด
	เครื่องสำรองไฟขนาด ๑ KVA	๓							↔						เมื่อชำรุด



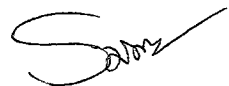
นางสาวเบญจภรณ์ บุญเจริญ

นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

แผนซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
งานส่งเสริมสาธารณสุข สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลละอาย

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙												หมายเหตุ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.	เครื่องคอมพิวเตอร์														
	เครื่อง PC	๑ เครื่อง													
	ตรวจเช็คสภาพการใช้งาน/ซ่อมแซมการชำรุดระหว่างปี		←											→	
	เครื่อง Notebook	๑ เครื่อง													
	ตรวจเช็คสภาพการใช้งาน/ซ่อมแซมการชำรุดระหว่างปี		←											→	
	เครื่อง Printer	๑ เครื่อง													
	ตรวจเช็คสภาพการใช้งาน/ซ่อมแซมการชำรุดระหว่างปี		←											→	
๒.	รถ EMS กท ๓๑๒๑ นศ และ รถบรรทุกขยะ ๘๒ - ๘๘๕๘	๒ คัน													
	๑.ตรวจเช็คสภาพก่อนใช้งาน		←											→	
	๒.ตรวจเช็คสภาพตามระยะทางที่กำหนด		←											→	
	๓.เปลี่ยนยางรถยนต์ตามระยะทางที่กำหนด		←											→	
	๔.แก้ไขข้อขัดข้องเมื่อได้รับแจ้ง		←											→	
	กรณีดำเนินการได้เองจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ดำเนินการซ่อมแซม		←											→	
	กรณีไม่สามารถดำเนินการซ่อมเองได้		←											→	
๓.	เครื่องพ่นสารเคมีกำจัดยุงลาย	๒ เครื่อง													
	๑.ตรวจเช็คสภาพก่อนใช้งาน		←											→	
	๒.ตรวจเช็คสภาพตามระยะทางที่กำหนด		←											→	
	๓.แก้ไขข้อขัดข้องเมื่อได้รับแจ้ง		←											→	
	กรณีดำเนินการได้เองจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ดำเนินการซ่อมแซม		←											→	
	กรณีไม่สามารถดำเนินการซ่อมเองได้		←											→	

(ลงชื่อ)



(นางสาวสมลวรรณ แก้วเรือง)
เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน

แผนซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
งานสวัสดิการสังคม สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลละอาย

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙												หมายเหตุ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.	เครื่องคอมพิวเตอร์														
	เครื่อง Notebook	๒ เครื่อง													
	ตรวจเช็คสภาพการใช้งาน/ซ่อมแซมการชำรุดระหว่างปี		←												→
	เครื่อง Printer	๑ เครื่อง													
	ตรวจเช็คสภาพการใช้งาน/ซ่อมแซมการชำรุดระหว่างปี		←												→

(ลงชื่อ)



(นายธนพล บุญเจริญ)
นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

แผนซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลละอาย

[illegible]

(ลงชื่อ)

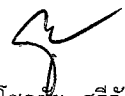
 $\frac{2}{9} \ln$

(นางนัยนา เหมทานนท์)

เจ้าพนักงานพัสดุปฐิบัติงาน

แผนซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลละอาย

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗												หมายเหตุ
			ต.ค. ๖๘	พ.ย. ๖๘	ธ.ค. ๖๘	ม.ค. ๖๙	ก.พ. ๖๙	มี.ค. ๖๙	เม.ย. ๖๙	พ.ค. ๖๙	มิ.ย. ๖๙	ก.ค. ๖๙	ส.ค. ๖๙	ก.ย. ๖๙	
๑	คอมพิวเตอร์														
	๒.๑ PC	๔ เครื่อง													
	ตรวจเช็คสภาพการใช้งาน/ซ่อมแซมการชำรุดระหว่างปี		←												→
	๒.๒ Notebook	๑ เครื่อง													
	ตรวจเช็คสภาพการใช้งาน/ซ่อมแซมการชำรุดระหว่างปี		←												→
	๓.๒ Printer	๕ เครื่อง													
	ตรวจเช็คสภาพการใช้งาน/ซ่อมแซมการชำรุดระหว่างปี		←												→
๓	กล้องวีโดระดับอัตโนมัติติดตั้งลูมิเนียม	๑ เครื่อง													
	ตรวจเช็คสภาพการใช้งาน/ซ่อมแซมการชำรุดระหว่างปี		←												→
๔	ไม้สตาฟโฟลีนเนียม	๒ ชุด													
	ตรวจเช็คสภาพการใช้งาน/ซ่อมแซมการชำรุดระหว่างปี		←												→

(ลงชื่อ) 
(นายโชคชัย ศรีอักษร)
นายช่างโยธาอาวุโสรักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองช่าง